

Приложение 1
Утвержден
постановлением администрации
Усть-Абаканского района
от 09.10.2023 № 1220 – п

Устав
Муниципального автономного учреждения
«Универсальный спортивный зал»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Универсальный спортивный зал» (далее - Автономное учреждение), создано в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Усть-Абаканский район. От имени муниципального образования Усть-Абаканский район функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Усть-Абаканского района (далее – Учредитель).

Отдельные функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляет Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия и Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

1.3. Полное официальное наименование Автономного учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Универсальный спортивный зал».

Сокращенное наименование: МАУ «Универсальный спортивный зал».

1.4. Место нахождения Автономного учреждения: Российская Федерация, Республика Хакасия, Усть-Абаканский район, рп. Усть-Абакан, ул. Октябрьская, д.17 Б.

Почтовый адрес: 655100, Российская Федерация, Республика Хакасия, Усть-Абаканский район, рп. Усть-Абакан, ул. Октябрьская, д.17 Б.

1.5. Автономное учреждение создано для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности в соответствии с действующим законодательством, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Автономное учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Автономное учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.10. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.11. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Предметом деятельности Автономного учреждения являются выполнение работ и оказание услуг, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава.

2.2. Целью создания Автономного учреждения являются создание и обеспечение условий для реализации прав граждан на занятия физической культурой и спортом на территории муниципального образования Усть-Абаканский район, вовлечение граждан в систематические занятия спортом, пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Автономное учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, вправе осуществлять следующие виды деятельности:

деятельность в области физической культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

физкультурно-оздоровительная деятельность;

деятельность спортивных объектов.

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе в качестве приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей и задач, ради которых оно создано. К приносящей доход деятельности Автономного учреждения относятся:

организация и проведение индивидуальных занятий (по различным видам спорта);

организация и проведение спортивных мероприятий;

участие в организации и проведении, организация и проведение физкультурных, оздоровительных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий;

сдача в аренду в установленном порядке имущества, сооружений, оборудования;

прокат спортивного инвентаря и оборудования;

предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества в связи с осуществлением Автономным учреждением основных видов деятельности, установленных пунктом 2.3 настоящего Устава;

предоставление помещений и спортивных сооружений для занятий физической культурой и спортом, проведение спортивно-массовых мероприятий, активного отдыха организациям, предприятиям и частным лицам;

услуги по проведению семинаров, консультаций и разовых лекций, разработка и предоставление сценариев, инструкций, методических разработок, программ физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, праздников и соревнований;

организация точек общественного питания;

розничная торговля;

реализация абонементов и билетов на физкультурные, спортивные и иные занятия (мероприятия);

размещение платежных и иных терминалов, автоматов по продаже товаров в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за Автономным учреждением, по согласованию с Учредителем, если это не противоречит законодательству Российской Федерации;

реклама продукции различных фирм и предприятий во время проведения соревнований, учебно-тренировочных сборов.

2.5. Автономное учреждение вправе реализовывать грантовые проекты. Целевые средства, полученные в виде грантов, Автономное учреждение использует с условиями, определяемыми грантодателем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Целевые средства, получаемые от физических и (или) юридических лиц, Автономное учреждение использует в соответствии с этими целями.

2.7. Автономное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, финансовые средства за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.8. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Автономным учреждением после получения соответствующей лицензии.

3. Имущество и финансы Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Администрацией Усть-Абаканского района в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в рамках, установленных действующим законодательством.

3.3. Автономное учреждение без согласия Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района Республики

Хакасия не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.5. Автономное учреждение вправе с согласия Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия вносить имущество, указанное в пункте 3.4 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Крупная сделка и сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения.

Крупной сделкой, совершенной Автономным учреждением, признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями) Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами признаются при наличии условий, указанных в части 3 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), члены наблюдательного совета Автономного учреждения, директор Автономного учреждения и его заместители.

Одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, входящих в состав наблюдательного совета Автономного учреждения в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района

Республики Хакасия.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями). Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

4. Компетенция Учредителя Автономного учреждения

4.1. Управление Автономным учреждением осуществляется на основании действующего законодательства и настоящего Устава.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

4.2.1. утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений, дополнений в установленном порядке;

4.2.2. рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4.2.3. принятие решения о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4.2.4. принятие решения о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения, досрочное прекращение их полномочий в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

4.2.5. определение средства массовой информации, в котором подлежит опубликованию отчет о деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

4.2.6. одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, входящих в состав наблюдательного совета Автономного учреждения в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство;

4.2.7. направление требований о созыве заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения;

4.2.8. иные полномочия в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. К компетенции Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия относятся:

4.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Автономного учреждения;

4.3.2. назначение директора Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с действующим законодательством;

4.3.3. формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными Уставом Автономного учреждения основными видами деятельности;

4.3.4. согласование Устава Автономного учреждения, а также вносимых в него изменений;

4.3.5. осуществление финансового обеспечения выполнения Автономным учреждением муниципального задания;

4.3.6. представление на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложений: о внесении изменений в Устав Автономного учреждения; о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств; о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

4.3.7. осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.8. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.3.9. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. К компетенции Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия относятся:

4.4.1. рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения, в том числе:

- дача согласия на внесение недвижимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Автономного учреждения особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иную передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- дача согласия на передачу в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.4.2. определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепление имущества за Автономным учреждением;

4.4.3. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, в соответствии с действующим законодательством.

5. Наблюдательный совет Автономного учреждения

5.1. Наблюдательный совет является органом управления Автономного учреждения.

5.2. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе 6 человек.

Состав наблюдательного совета формируется с учетом требований Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Главой Усть-Абаканского района и оформляется постановлением Администрации Усть-Абаканского района. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения.

5.4. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

5.5. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

5.6. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления или государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с этим органом или по представлению данного органа, на основании его письма.

5.7. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

5.9. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.10. Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

5.11. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.12. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.13. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения

членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.15. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

5.16. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

5.16.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

5.16.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

5.16.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

5.16.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5.16.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5.16.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

5.16.7. по предоставлению директора Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

5.16.8. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи Федерального закона «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

5.16.9. предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

5.16.10. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.16.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открывать банковские счета;

5.16.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.17. По вопросам, указанным в пунктах 5.16.1 - 5.16.4, 5.16.7 и 5.16.8 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.18. По вопросу, указанному в пункте 5.16.6 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5.16.5, 5.16.11 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.19. По вопросам, указанным в пунктах 5.16.9, 5.16.10, 5.16.12 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

5.20. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 5.16.1 - 5.16.8, 5.16.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.21. Решения по вопросам, указанным в пунктах 5.16.9 и 5.16.12 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.22. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность (п. 5.16.10), может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

5.23. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

5.24. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.25. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения.

Если заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения, председатель наблюдательного совета обязан созвать заседание не позднее десяти дней с момента поступления требования.

5.26. Подготовку, созыв и проведение заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения осуществляет председатель наблюдательного совета.

5.27. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.28. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

5.29. На заседаниях наблюдательного совета ведется учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

Мнение члена наблюдательного совета должно быть изложено в письменном виде и подписано им лично. Причина отсутствия указывается непосредственно в письменном мнении.

Решение о признании причины отсутствия члена наблюдательного совета Автономного учреждения на его заседании уважительной принимается председательствующим на заседании наблюдательного совета.

Представление членом наблюдательного совета своего письменного мнения по вопросам повестки дня (при условии признания причины отсутствия уважительной) должно являться основанием для учета соответствующего члена наблюдательного совета при определении наличия кворума наблюдательного совета Автономного учреждения результатов его голосования только при условии представления этого мнения до начала заседания совета.

Письменное мнение члена наблюдательного совета подлежит учету только по тем вопросам повестки дня, по которым письменно изложена позиция отсутствующего члена наблюдательного совета.

Позиция члена наблюдательного совета по вопросам повестки дня должна быть однозначно ясна из текста письменного мнения (выражается словами «за», «против», «воздержался»).

В протоколе заседания наблюдательного совета должны быть указаны сведения о представленном письменном мнении и признании отсутствия члена наблюдательного совета уважительным.

Оригинал письменного мнения должен прилагаться к соответствующему протоколу.

В случае признания причины отсутствия члена наблюдательного совета неуважительной, а также в случае нарушения, указанного в пункте 5.29 настоящего Устава порядка мнение отсутствующего члена наблюдательного совета не учитывается.

Голосование посредством выражения отдельными членами наблюдательного совета своего мнения в письменной форме не может применяться при решении вопросов о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.30. Наблюдательный совет Автономного учреждения вправе принять решение путем проведения заочного голосования, за исключением вопросов о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Голосование по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета Автономного учреждения путем заочного голосования с приложением информации по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, а также бюллетеня для голосования направляется каждому члену наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее чем за три дня до даты окончания приема бюллетеней.

Принявшими участие в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, проводимом путем заочного голосования, считаются члены наблюдательного совета Автономного учреждения, бюллетени которых получены до указанной в них даты окончания приема бюллетеней.

Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения, проводимое путем заочного голосования, является правомочным, если в нем приняли участие более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения, рекомендации и заключения наблюдательного совета принимаются в соответствии с пунктами 5.17 - 5.21 настоящего Устава.

Протокол заседания наблюдательного совета Автономного учреждения составляется не позднее трех дней после даты окончания приема бюллетеней. Указанный протокол подписывается председателем наблюдательного совета Автономного учреждения, который несет ответственность за правильность составления протокола.

5.31. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.32. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6. Директор Автономного учреждения

6.1. Исполнительным органом Автономного учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия по согласованию с заместителем Главы администрации Усть-Абаканского района по социальным вопросам. Заместители директора Автономного учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде по согласованию с руководителем Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

6.2. Директор действует на основе действующего законодательства и настоящего Устава.

6.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен руководителю Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия.

6.4. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.5. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета, а именно:

6.5.1. обеспечивает соблюдение целей, в интересах которых создано Автономное учреждение;

6.5.2. действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

6.5.3. в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Автономного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

6.5.4. открывает расчетный и иные счета Автономного учреждения;

6.5.5. утверждает структуру, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности и сметы Автономного учреждения;

6.5.6. назначает своих заместителей, иных работников Автономного учреждения;

6.5.7. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

6.5.8. обеспечивает выполнение рекомендаций, заключений и решений наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.5.9 представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

6.5.10. утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Автономного учреждения;

6.5.11. осуществляет иные полномочия, обусловленные занимаемой должностью.

7. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

7.1. Прекращение деятельности Автономного учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Автономного учреждения осуществляется на основании постановления администрации Усть-Абаканского района и может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений муниципальной формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений муниципальной формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений муниципальной формы собственности.

7.3. Добровольная ликвидация осуществляется на основании постановления администрации Усть-Абаканского района. Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Абаканского района Республики Хакасия назначает ликвидационную комиссию, которая осуществляет ликвидацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Автономным учреждением.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

8. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения между Автономным учреждением, посетителями и работниками, в пределах своей компетенции в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. В пределах своей компетенции Автономное учреждение вправе принимать локальные нормативные акты в форме приказов, распоряжений, правил, положений, инструкций.

8.3. Локальные нормативные акты Автономного учреждения могут быть изменены и дополнены либо приняты в новой редакции в полном объеме, либо путем внесения соответствующих изменений в локальный нормативный акт Автономного учреждения.

8.4. Директор Автономного учреждения утверждает локальные нормативные акты распорядительным актом Автономного учреждения в пределах компетенции, определенной для него настоящим Уставом, внутренними документами и трудовым договором с ним.

8.5. Ознакомление работников с локальными нормативными актами Автономного учреждения производится после их утверждения и присвоения им регистрационного номера в течение одного месяца с момента утверждения локальных нормативных актов Автономного учреждения, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Оригиналы локальных нормативных актов Автономного учреждения, с которыми производилось ознакомление работников, с отметками об их ознакомлении остаются на хранении в Автономном учреждении в установленном порядке.

Управляющий делами
администрации Усть-Абаканского района



О.В. Лемытская

