

Муниципальное автономное учреждение
«Универсальный спортивный зал»
655100, Республика Хакасия,
р.п. Усть-Абакан, ул. Добровольская, 1В,
тел: 8 (39032) 2-21-52
mau_sportzal@mail.ru

ПРИКАЗ

12.03.2025

№ 37-0/2

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных Законов от 11.07.2011г №200-ФЗ, от 21.11.2011г № 329-ФЗ), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной по профилактике и противодействию коррупции в Муниципальном автономном учреждении «Универсальный спортивный зал» (далее – МАУ «Универсальный спортивный зал») Баеву Кристину Сергеевну, заместителя директора.
2. Определить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приложение №1).
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Федоров

С приказом ознакомлен:

Баев К.С.



**Функциональные обязанности
ответственного лица МАУ «Универсальный спортивный зал» по
профилактике коррупционных и иных правонарушений**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МАУ «Универсальный спортивный зал», а также обеспечение деятельности работников по соблюдению запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками МАУ «Универсальный спортивный зал» ограничений и запретов требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным Законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов по работе;
 - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками учреждения обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - 2.4. Организует правовое просвещение работников МАУ «Универсальный спортивный зал»;
 - 2.5. Проводит беседы с работниками по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 2.6. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАУ «Универсальный спортивный зал».