

Муниципальное автономное учреждение
«Универсальный спортивный зал»
655100, Республика Хакасия,
р.п. Усть-Абакан, ул. Добровольская, 1В,
тел: 8 (39032) 2-21-52
mau_sportzal@mail.ru

ПРИКАЗ

12.03.2025

№ 37-0/3

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 гг.

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ
«О противодействии коррупции», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном автономном учреждении «Универсальный спортивный зал» (далее
– МАУ «Универсальный спортивный зал») на 2025-2026 годы в части
«Ответственные лица» (приложение №1).

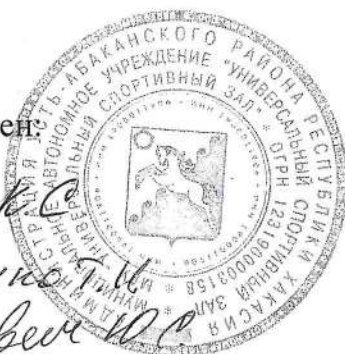
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Федоров

С приказом ознакомлен:

Бек Баева К.С.
М.П. Кидриков Т.М.
М.П. Колосов М.С.
М.П. Тригоров Н.А.
М.П. Сорокина С.В.



Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
Приказом № 710/3 от
« 12 » 03 2025 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции,
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов сотрудников в МАУ «Универсальный спортивный зал»
на 2025-2026 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1	Анализ локальных актов МАУ «Универсальный спортивный зал» о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации	по мере изменения законодательства	Федоров Ю.А. директор
2	Разработка и принятие Плана работы по противодействию коррупции в МАУ «Универсальный спортивный зал» на 2025 год	I квартал 2025	Федоров Ю.А., директор Баева К.С., заместитель директора
2. Совершенствование работы сотрудников			
3	Проведение мониторинга соблюдения обязанностей сотрудников	1 раз в год	Федоров Ю.А., директор Баева К.С., заместитель директора
3. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции			
4	Организация получения дополнительного профессионального образования по антикоррупционной тематике	до 01 мая 2025 г.	Федоров Ю.А., директор
5	Организация получения дополнительного профессионального образования сотрудниками, занимающихся деятельностью в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждения	до 01 мая 2025г.	Федоров Ю.А., директор

4. Совершенствование системы учёта муниципального имущества и оценки эффективности его использования			
6	Проведение проверок использования имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	По мере необходимости не реже 1 раза в год	Кибирина Т.И., Заместитель директора по АХЧ
5. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления услуг			
7	Мониторинг качества предоставления услуг учреждением, подготовка предложений по повышению качества их предоставления.	ежеквартально	Федоров Ю.А., директор
6. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции			
8	Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений	по мере необходимости	Федоров Ю.А., директор
9	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), электронных приемных, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции.	в течение года	Федоров Ю.А., директор
7. Обеспечение открытости деятельности учреждения, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции			
10	Информирование о работе комиссии по противодействию коррупции	по мере проведения заседаний	Комиссия по противодействию коррупции
11	Информирование о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере проведения заседаний	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
8. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции			
12	Издание брошюр-памяток, статей,	ежегодно,	Баева К.С.,

	заметок на сайте учреждения по антикоррупционной направленности	до 25 декабря	заместитель директора
13	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно, до 09 декабря	Баева К.С., заместитель директора
14	Рассмотрение результатов работы о принятии мер по предупреждению коррупции в учреждении (в соответствии со ст.13.3 федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»)	ежегодно, до 25 декабря	Федоров Ю.А., директор
9.Мероприятия по противодействию коррупции			
15	Предоставление гражданам по их запросам информации о муниципальных программах в сфере спорта, о нормативных правовых актах учреждения, регулирующих отношения в данной сфере, о состоянии учреждения	Постоянно	Федоров Ю.А., директор
16	Проведение систематической работы в учреждении с сотрудниками в сфере антикоррупционной деятельности	Постоянно	Федоров Ю.А., директор
17	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с посетителей	Постоянно	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
18	Обеспечение учета и принятие мер по сообщениям и письменным обращениям о коррупционных проявлениях в МАУ «Универсальный спортивный зал» и предложений по борьбе с коррупцией, и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудниками учреждения, поступающих от работников, посетителей, граждан,	В течение года	Баева К.С., заместитель директора

	общественных объединений и иных организаций.		
19	Организация работы по взаимодействию с правоохранительными органами по противодействию коррупции в МАУ «Универсальный спортивный зал»	В течение года	Федоров Ю.А., директор Баева К.С., заместитель директора
20	Проверка обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений сотрудниками МАУ «Универсальный спортивный зал», направление в случае необходимости данной информации в правоохранительные органы.	В течение года	Баева К.С., заместитель директора
21	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	каждый понедельник с 16:00 до 17:00	Федоров Ю.А., директор